

ข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Term of Reference: TOR)
ต่อลิขสิทธิ์การใช้งาน Google Workspace for Education Plus จำนวน 1 ระบบ
สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

1. ความเป็นมาและวัตถุประสงค์

สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นส่วนงานที่ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ซึ่งซอฟต์แวร์ก็เป็นหนึ่งงานในการบริการของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ การให้อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัยได้ใช้งาน Google อย่างถูกต้องลิขสิทธิ์เป็นพันธกิจหลักของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ รวมถึงเพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

1..........ประธาน 2..........กรรมการ 3..........กรรมการและเลขานุการ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม
กิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้อง
ลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของ
กิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้อง
แสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรม
พัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้น
แล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(3) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000.00 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดย
พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1
ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้
ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่น
ข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่า งบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคาร
ภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ
ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้
ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจ
จากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอจนถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่

10) พ.ศ. 2561

3. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Term of Reference: TOR)

รายการ ต่อลิขสิทธิ์การใช้งาน Google Workspace for Education Plus จำนวน 1 ระบบ

มีรายละเอียดตามเอกสารแนบ

4. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน 30 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

5. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

6. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

วงเงิน 2,193,500.00 บาท (สองล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

1.....ประธาน 2.....กรรมการ 3.....กรรมการและเลขานุการ

7. งบประมาณและการจ่ายเงิน

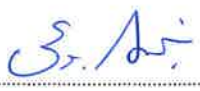
การจ่ายเงินเป็นไปตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

8. อัตราค่าปรับ

อัตราร้อยละ 0.20 ของราคาสິงของที่ยังมิได้รับมอบ

9. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า 1 ปี

1.  ประธาน 2.  กรรมการ 3.  กรรมการและเลขานุการ

ข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ
ต่อลิขสิทธิ์การใช้งาน Google Workspace for Education Plus จำนวน 1 ระบบ
สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

1. รายการและจำนวนที่ต้องการ

ต่อลิขสิทธิ์การใช้งาน Google Workspace for Education Plus จำนวน 1 ระบบ

2. คุณลักษณะเฉพาะ

2.1 ผู้เสนอราคาจะต้องปรับสิทธิ์การใช้งาน Google Workspace for Education Plus ให้สามารถใช้งานร่วมกับ Google Workspace for Education Fundamentals รุ่นปัจจุบันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 31,250 ผู้ใช้งาน

2.2 สิทธิ์การใช้งาน Google Workspace for Education Plus สามารถทำงานด้านเอกสารร่วมกันได้แบบเรียลไทม์จากทุกที่ มีการทำงานร่วมกันในสเปรดชีต งานนำเสนอ สร้างแบบสำรวจและแบบทดสอบ และสนทนาร่วมกันเกี่ยวกับหัวข้อต่างๆ ได้

2.3 สิทธิ์การใช้งาน Google Workspace for Education Plus ด้านการประชุมและการสตรีมมิ่ง อย่างน้อยดังนี้

2.3.1 ระบบสามารถประชุมทางวิดีโอและเสียงผ่านระบบ Video Conference ได้

2.3.2 ระบบการประชุมต้องจัดประชุมขนาดใหญ่ (ผู้เข้าร่วมสูงสุด 500 คน)

2.3.3 ระบบต้องทำการสตรีมแบบสดกับผู้ชมในโดเมนสูงสุด 100,000 ราย

2.3.4 ระบบสามารถใช้ Google Meet เพื่อสตรีมการประชุมแบบสดไปยัง YouTube ได้แบบสาธารณะ

2.3.5 ระบบการประชุมสามารถบันทึกการประชุมได้และสามารถบันทึกไว้ในระบบออนไลน์

2.3.6 ระบบการประชุมสามารถแบ่งห้องเป็นกลุ่มย่อยสูงสุด 100 ห้อง

2.3.7 ระบบการประชุมสามารถถามคำถามและโพลแบบสำรวจผู้เข้าร่วมในการประชมนั้นได้

2.3.8 ระบบการประชุมสามารถกำหนดการควบคุมการจัดการกิจกรรมสำหรับการดูแล การยกมือ ไวท์บอร์ดดิจิทัล พื้นหลังที่กำหนดเองได้

2.4 สามารถใช้ตรวจสอบการรายงานความเป็นต้นแบบได้ไม่จำกัด และ เปรียบเทียบงานกับเพื่อนนักศึกษาได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง ใน Google Classroom และ Assignment

2.5 ระบบมีพื้นที่เก็บข้อมูลระบบคลาวด์ที่ปลอดภัยสำหรับจัดเก็บข้อมูลใน Photos, Drive และ Gmail เพิ่ม สำหรับใช้ร่วมกันไม่ต่ำกว่า 20GB ต่อ 1 ผู้ใช้งาน (ไม่รวมกับพื้นที่เก็บข้อมูลในรุ่นปัจจุบันที่มี)

2.6 ผู้ดูแลระบบสามารถดูรายงานข้อมูลเชิงลึก ใช้หลักปฏิบัติด้านการปกป้องข้อมูลและการทำตามข้อกำหนด บันทึกการตรวจสอบกิจกรรมของผู้ใช้และผู้ดูแลระบบ รายงานการเข้าร่วมของ Google Meet ได้

2.7 ผู้ดูแลระบบมีศูนย์ความปลอดภัย (Dashboard) ควบคุมความปลอดภัยและการดูแลระบบ การจัดการปลายทางและอุปกรณ์เคลื่อนที่ การป้องกันข้อมูลรั่วไหลสำหรับ Gmail และ Drive และรายงานของหน้าศูนย์ความปลอดภัย (Dashboard)

2.8 ผู้ดูแลระบบสามารถสร้างรายงานเชิงลึกเพื่อการวิเคราะห์บันทึกของ Gmail และ Classroom ใน BigQuery ที่แสดงข้อมูลแบบเรียลไทม์ทั่วทั้งโดเมน Google Workspace โดยการรวมข้อมูลกิจกรรมเข้ากับข้อมูลการใช้งาน

2.9 ผู้ดูแลระบบสามารถใช้บันทึกจาก BigQuery การตรวจสอบกิจกรรมของ Google Classroom เพื่อให้เห็นภาพว่าผู้ใช้ในโดเมนใช้ Google Classroom ได้

1.....ประธาน 2.....กรรมการ 3.....กรรมการและเลขานุการ

2.10 ผู้ดูแลระบบสามารถเข้าถึงและค้นหาข้อมูลได้ด้วย Google Cloud Search ผ่านแล็ปท็อป โทรศัพท์มือถือ หรือ แท็บเล็ต โดยระบบจะค้นหาเนื้อหาจากองค์กรในบริการของ Google Workspace

2.11 ระบบมีศูนย์รวมเครื่องมือการวิเคราะห์เพื่อช่วยลดความเสี่ยงและลดภัยคุกคาม เพื่อการตรวจสอบและการควบคุม ในสภาพแวดล้อมตามกำหนด

2.12 ระบบมีระบบรักษาความปลอดภัยหลายชั้น ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานด้านการรักษาความเป็นส่วนตัวและการปฏิบัติตามข้อกำหนดของสถาบันการศึกษา และหลักปฏิบัติที่ดีที่สุดของอุตสาหกรรมตามมาตรฐานที่เข้มงวด ดังนี้

2.12.1 FERPA (Family Educational Rights and Privacy Act)

2.12.2 Software & Information Industry Association

2.12.3 COPPA (Children's Online Privacy Protection Act ปี 1998)

2.12.4 Student Privacy Pledge ริเริ่มโดย Future of Privacy Forum (FPF)

2.12.5 ISO/IEC 27018:2014 (มาตรฐานข้อมูล)

2.13 ผู้ใช้งานสามารถพัฒนาหรือสร้างแอปพลิเคชันแบบโดยไม่ต้องใช้โค้ด (No-Code) โดยมีข้อมูลอยู่บน Spreadsheet และจัดการกับการเข้าถึงข้อมูลจากผู้ใช้หลากหลายคนหรืออุปกรณ์ที่แตกต่างกันได้ ฟังก์ชันพื้นฐานการทำงานของแอปพลิเคชันแบบโดยไม่ต้องใช้โค้ด (No-Code) ดังนี้

2.13.1 สามารถแสดงรูปแบบด้วยตาราง แกลเลอรี แผนภูมิ แผนที่ และรายงานแดชบอร์ด

2.13.2 สามารถเพิ่มการกำหนดแบรนด์ อีเมล บันทึกข้อมูลโดยใช้แบบฟอร์ม รายการตรวจสอบ สถานที่ลายเซ็น และภาพถ่าย การสแกนบาร์โค้ดและ NFC

2.13.3 แอปพลิเคชันสามารถทำงานแบบออฟไลน์ด้วยซิงโครไนซ์และอัปเดตในเบื้องหลัง

2.13.4 มีระบบผู้ช่วยอัจฉริยะที่ทำให้การสร้างแอปพลิเคชันในรูปแบบภาษาที่เป็นธรรมชาติ (Natural Language Smart Assistant)

2.13.5 ผู้ใช้สามารถพัฒนาหรือสร้างแอปพลิเคชันแบบโดยไม่ต้องใช้โค้ด (No-Code) โดยมีระบบอัตโนมัติแบบขั้นพื้นฐานและกระบวนการเปลี่ยนแปลงข้อมูลและเว็บไซต์โดยอัตโนมัติจากเหตุการณ์ในแอปหรือตามกำหนดเวลาได้

2.13.6 สามารถควบคุมความปลอดภัยของแอปพลิเคชัน โดยจัดการผู้ใช้ตามบทบาทและกลุ่ม การกำหนดตัวกรองความปลอดภัย และการเข้ารหัสบนอุปกรณ์

2.13.7 มีมาตรการปกป้องข้อมูลในแอปพลิเคชันที่จัดการข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุตัวบุคคลนั้นได้ (PII) ในการจัดการและการจัดเก็บข้อมูลที่ละเอียดอ่อนของผู้ใช้อย่างปลอดภัยที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบบังคับด้านการคุ้มครองข้อมูล

2.13.8 ผู้ใช้สามารถพัฒนาหรือสร้างแอปพลิเคชันแบบโดยไม่ต้องใช้โค้ด (No-Code) สามารถเพิ่มลงในบัญชี Google Workspace Chat ขององค์กรเป็น "เวอร์ชันแชท" ผสานรวมกับเครื่องมือเชื่อมต่อแอปสคริปต์ (Apps Script) ในองค์กรเดียวกัน

3. การจัดอบรม

3.1 ต้องจัดฝึกอบรมแบบออนไลน์เพื่อแนะนำผลิตภัณฑ์การใช้บริการ Google Workspace for Education รุ่น Education Plus สำหรับผู้ดูแลระบบหรือทีมงาน อย่างน้อย 1 หลักสูตร

3.2 ต้องจัดฝึกอบรมแบบออนไลน์เพื่อแนะนำผลิตภัณฑ์การใช้บริการ Google Workspace for Education รุ่น Education Plus สำหรับบุคลากรหรือนักศึกษา อย่างน้อย 1 หลักสูตร

1.  ประธาน 2.  กรรมการ 3.  กรรมการและเลขานุการ

4. เงื่อนไขทั่วไป

- 4.1 สิทธิการใช้งานมีระยะเวลา 1 ปี
- 4.2 ติดตั้งและส่งมอบ ณ สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 4.3 กำหนดส่งมอบภายใน 30 วันนับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ
- 4.4 มีการสนับสนุนแบบมาตรฐานพร้อมช่องทางติดต่อเพื่อรับความช่วยเหลือแบบส่วนตัว ศูนย์ช่วยเหลือ ฟอรัม แชนเป็นกลุ่ม คู่มือ และคำถามที่พบบ่อย
- 4.5 ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือยืนยันการได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาภาคการศึกษาจากบริษัทผู้ผลิต หรือสาขาผู้ผลิตในประเทศไทย หรือผู้แทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิต โดยต้องยื่นหนังสือแต่งตั้งในวันยื่นเสนอราคา
- 4.6 ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติสถานะบริษัทเป็นพันธมิตร (Google Partner) ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับเชี่ยวชาญพิเศษด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (Specialization Education) จาก Google
- 4.7 ผู้เสนอราคาต้องแนบเอกสารข้อกำหนดคุณลักษณะ ซึ่งตรงหรือดีกว่า ที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้โดยต้องแนบแคตตาล็อกซึ่งเป็นเอกสารจากผู้ผลิต โดยระบุยี่ห้อ และรุ่นที่เสนอราคาอย่างชัดเจนประกอบการเสนอราคา
- 4.8 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยกับครุภัณฑ์ที่เสนอ โดยอ้างอิงถึงหัวข้อและหน้าของเอกสาร

1..........ประธาน 2..........กรรมการ 3..........กรรมการและเลขานุการ