

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน จำนวน 1 งาน
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,593,000.00 บาท
(หนึ่งล้านห้าแสนเก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 23 มิถุนายน 2568
เป็นเงิน 1,593,000.00 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 บริษัท ไวซ์ลี้ เอพีเทค จำกัด
 - 5.2 บริษัท คอมพ์พลัส ไอที เซอร์วิส จำกัด
 - 5.3 บริษัท เฟรชเบรนส์ ไอที คอร์ปอเรชั่น จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - 6.1 นายพีรรัช หนูชู
 - 6.2 นายจันทพงษ์ บุตรลักษณ์
 - 6.3 นางสาวชาลินทร์ เกรียงสินยศ

ข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Term of Reference: TOR)

รายการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน

จำนวน 1งาน

1. ความเป็นมาและวัตถุประสงค์

ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน ซึ่งจะครบกำหนดสัญญาในวันที่ 30 กันยายน 2568 นั้น เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตต่อระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนของมหาวิทยาลัย สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้ดำเนินการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน จำนวน 1 งาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569)

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่ง สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

1.....ประธาน 2.....กรรมการ 3.....กรรมการและเลขานุการ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจกรรมร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจกรรมร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจกรรมร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจกรรมร่วมคำ

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000.00 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่า งบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

1..........ประธาน 2..........กรรมการ 3..........กรรมการและเลขานุการ

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Term of Reference: TOR)

รายการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน จำนวน 1 งาน มีรายละเอียดตามเอกสารแนบ

4. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน 365 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

5. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

6. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

วงเงิน 1,593,000.00 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

7. งวดงานและการจ่ายเงิน

การจ่ายเงินเป็นไปตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

8. อัตราค่าปรับ

อัตราร้อยละ 0.10 ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

9. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

-ไม่มี-

ข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ
จ้างเหมาบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน
จำนวน 1 งาน
สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

1. รายการและจำนวนที่ต้องการจ้างบำรุงรักษา
จ้างเหมาบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน จำนวน 1 งาน ประกอบด้วย
 - 1.1 ยี่ห้อ Dell รุ่น Power Edge M100E Service Tag : 6C44QM2
 - 1.2 ยี่ห้อ Dell รุ่น Power Edge M630 Service Tag : 6C8ZPM2
 - 1.3 ยี่ห้อ Dell รุ่น Power Edge M630 Service Tag : 6C91QM2
 - 1.4 ยี่ห้อ Dell รุ่น Power Edge M630 Service Tag : 932R9M2
 - 1.5 ยี่ห้อ Dell รุ่น Power Edge M640 Service Tag : 2LMH643
 - 1.6 ยี่ห้อ Dell รุ่น Power Edge M640 Service Tag : 2LNH643
 - 1.7 ยี่ห้อ Dell รุ่น Power Edge M640 Service Tag : 2LNP643
 - 1.8 ยี่ห้อ Dell รุ่น Power Edge M640 Service Tag : 2LMQ643
 - 1.9 ยี่ห้อ Dell รุ่น Power Edge VRTX Service Tag : HDRV992
 - 1.10 ยี่ห้อ Dell รุ่น Power Edge R430 Service Tag : 2CM6YC2
 - 1.11 Veeam Data Platform Foundation Universal Subscription
 - 1.12 ยี่ห้อ Dell รุ่น EMC Untity 480 Service Tag : DE408221380324
2. ระยะเวลาบำรุงรักษา ระหว่างเวลา 00.00 น. ถึง 24.00 น.
3. ระยะเวลาบำรุงรักษา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569
4. ต้องจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ และอะไหล่ที่มีคุณภาพ รวมถึงผู้มีความรู้ความชำนาญมาบริการ
5. กรณีระบบมีปัญหาต้องมีผู้มีความรู้ความชำนาญดำเนินการตรวจสอบสภาพระบบ และ/หรือให้คำปรึกษาแบบ 8x5 Business Day
6. เมื่อได้รับการแจ้งปัญหาจากทางมหาวิทยาลัยต้องดำเนินการตรวจสอบ และ/หรือจัดหาอุปกรณ์ใหม่มาเปลี่ยนทดแทนภายในเวลา 24 ชั่วโมงนับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัย และจะดำเนินการให้อุปกรณ์สามารถใช้งานได้ตามปกติภายใน 48 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงาน
7. เมื่อได้รับการแจ้งปัญหาจากทางมหาวิทยาลัย แล้วดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อยแล้ว จะต้องทำรายงานโดยรายงานต่อระบุสาเหตุของปัญหา และแนวทางการแก้ไขทุกครั้งที่มีการแจ้ง

1..........ประธาน 2..........กรรมการ 3..........กรรมการและเลขานุการ

8. กรณีที่อุปกรณ์ส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือทั้งหมดเกิดชำรุดขัดข้อง ผู้รับจ้างจะจัดหาอุปกรณ์ที่เป็นของแท้มาเปลี่ยน โดยไม่มีค่าใช้จ่าย เพื่อให้ระบบสามารถกลับมาใช้งานได้ภายใน 48 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงาน
9. ต้องมีผู้มีความรู้ความชำนาญมาตรวจสอบสภาพระบบอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง (4 ครั้งต่อปี) พร้อมทั้งมีรายงานผลการตรวจสอบทุกครั้ง
10. ต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนการบำรุงรักษาอย่างเป็นทางการจากทางเจ้าของผลิตภัณฑ์ พร้อมแสดงเอกสารประกอบ
11. ในกรณีที่มีการแก้ไข ปรับแต่ง ตั้งค่า Configure ของอุปกรณ์ ให้กรอกแบบฟอร์มตามมาตรฐาน ISO 27001 ที่สำนักคอมพิวเตอร์ฯ กำหนดทุกครั้ง
12. กำหนดการจ่ายเงิน จำนวน 2 งวด คือ เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการบำรุงรักษาระบบ เป็นระยะเวลา 6 เดือน และ 12 เดือน
13. ราคาที่เสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วันนับแต่วันที่เสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้
14. การรักษาความลับทางการค้า
 - 14.1 ผู้รับจ้างจะไม่เปิดเผยข้อมูลหรือเทคนิคในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง ให้บุคคลอื่นทราบ ซึ่งผู้รับจ้างประสงค์ให้เป็นความลับทางการค้าของผู้ว่าจ้าง
 - 14.2 ผู้รับจ้าง ลูกจ้าง ตัวแทน หรือพนักงานของผู้รับจ้างจะต้องไม่เอาไปเปิดเผย หรือใช้ข้อมูล และ/หรือสารสนเทศของผู้ว่าจ้าง หรือกระทำด้วยประการใด ๆ ให้บุคคลอื่นเอาไปเปิดเผย หรือใช้ข้อมูลและ/หรือสารสนเทศของผู้ว่าจ้าง หรือเข้าถึงโดยมิชอบซึ่งข้อมูล และ/หรือสารสนเทศของผู้ว่าจ้างผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ หรือล่วงรู้มาตรการป้องกันการเข้าถึงข้อมูล และ/หรือสารสนเทศของผู้ว่าจ้างผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ที่จัดทำขึ้นเฉพาะ หรือกระทำด้วยประการใด ๆ โดยมิชอบด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อดักจับไว้ซึ่งข้อมูล และ/หรือสารสนเทศของผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ว่าจ้างที่อยู่ระหว่างการส่งผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง